

災害備蓄サポートシステム操作マニュアル

災害備蓄サポートシステムα版(20230125) 対応

制作：t s r (サワエケンジ kenji@sawae.net)

1. 概要

本システムは、災害発生に備えた情報提供、および共有を支援するためのものです。

おもな機能は以下のようなものです。

●拠点登録

避難所、配布所等の情報を登録できます。

住所、用途（避難所・保管所等）、位置情報（座標）などをあらかじめ登録して、マップ作成や備蓄品登録をおこなえるようにします。

●公開マップ作成支援

グーグルマップの「マイマップ」公開機能を利用して、避難所、配布所等の位置を公開することができます。

●備蓄品管理支援

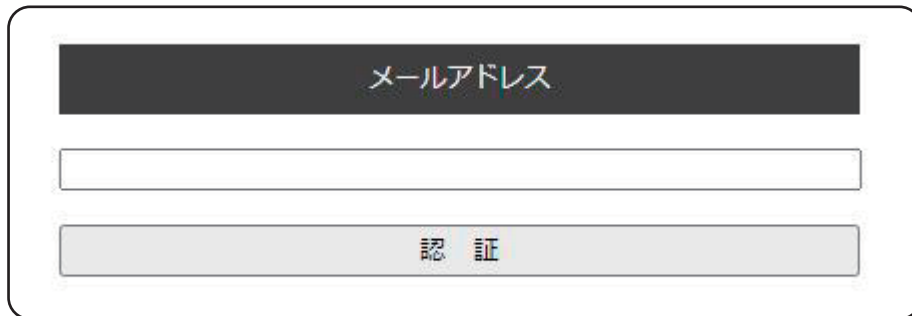
備蓄品の期限や数量の管理を、施設ごとにおこなうことができます。

備蓄された品目、数量、期限をあらかじめ登録することで、一元的な管理ができます。

1. ログイン

①下記 URL にアクセスしてください。

<https://www.town-it.net/●●●/●●●>



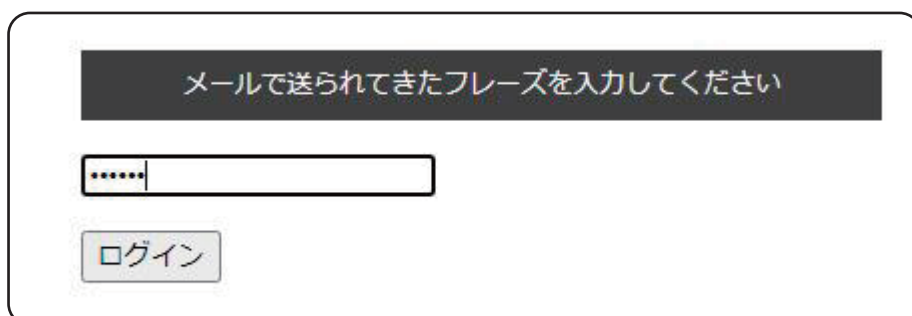
A login form with a dark header bar containing the text "メールアドレス" (Email Address). Below the header is a white input field for the email address. At the bottom is a light gray button with the text "認証" (Authentication).

登録したメールアドレスを入力して「認証」ボタンをクリックしてください。※メールアドレスは事前登録しておく必要があります。

②登録したメールアドレスに、ログイン画面の URL とパスワードを記述したメールが届きます。

記述されている URL にアクセスすると、パスワードを入力する画面が表示されますので、パスワードを入力してください。

パスワードは 1 回のログインでのみ有効です。覚える必要はありません。



A login form with a dark header bar containing the text "メールで送られてきたフレーズを入力してください" (Please enter the phrase sent by email). Below the header is a white input field for the password, with a small icon of a key and a lock. At the bottom is a light gray button with the text "ログイン" (Login).

「ログイン」をクリックするとシステムを利用できる状態になります。ログインすると、登録したメールアドレスにログインしたことを伝えるメールが送信されます。

こころあたりの無いログインがあった場合はセキュリティを見直すなどしてください。

2. 施設管理画面

The screenshot shows the 'Facility Management' (施設管理) screen. At the top, there is a navigation bar with links for 'アカウント管理' (Account Management), 'アイテム管理' (Item Management), '施設管理' (Facility Management), and '公開情報' (Public Information). A 'メニュー' (Menu) button is also present. Below the navigation bar, the '施設管理' section includes a '施設の新規登録' (New Facility Registration) button and a '新規登録' (New Registration) button. The main area contains search filters: '施設リスト' (Facility List) with a '指定なし' (No Selection) dropdown and a '読みで選択' (Select by Name) button; '都道府県' (Prefecture) with a '指定なし' (No Selection) dropdown; and '施設の種類' (Facility Type) with checkboxes for '保管所' (Storage), '避難所' (Disaster Relief), and '配布所' (Distribution). A '検索ボタン' (Search Button) is located to the right of these filters. Below the filters is a 'リストの表示' (List Display) button. The search results show 14 items. The first three items are listed in a table with columns for '名称' (Name), '所在地' (Location), '種別' (Type), and '公開状態' (Public Status). Each item has a '詳細' (Details) button. The first item is '西福岡中学校' (West Fukuoka Junior High School), located in '福岡県福岡市早良区小田部3丁目32-1' (Fukuoka Prefecture, Fukuoka City, Saito Ward, Otabe 3-chome 32-1), with type '配布所' (Distribution) and status '公開' (Public). The second item is '大原公民館' (Ohtsura Community Center), located in '福岡県福岡市早良区原4丁目8-13' (Fukuoka Prefecture, Fukuoka City, Saito Ward, Hara 4-chome 8-13), with type '保管所' (Storage) and status '公開' (Public). The third item is '福岡市立原北中学校' (Fukuoka City Rinsen North Junior High School), located in '福岡県福岡市早良区小田部7丁目11-11-1' (Fukuoka Prefecture, Fukuoka City, Saito Ward, Otabe 7-chome 11-11-1), with types '保管所' (Storage) and '避難所' (Disaster Relief), and status '公開' (Public). Callouts point to various elements: 'メニュー' (Menu), '施設指定' (Facility Selection), '都道府県指定' (Prefecture Selection), '種別指定' (Type Selection), '検索ボタン' (Search Button), 'リストの表示' (List Display), '詳細表示' (Details Display), and '地図上で確認' (Check on Map).

●メニュー

アイテム管理：アイテム（備蓄品）を管理する画面です。

施設管理：施設を管理する画面です。

公開情報：マップ上に公開された施設と用途を表示する画面（一般公開）

ログアウト：本システムからログアウトします。

●検索方法

検索ボタン：クリックすると、指定された検索条件で施設のリストを表示します。

●絞り込み

検索ボタン：クリックすると絞り込み条件でリストを表示します。

施設指定：プルダウンメニューから登録施設を個別に選択することができます。

都道府県指定：都道府県プルダウンメニューから条件を指定できます。

種別指定：「配布所」「保管所」「避難所」などの種別を指定できます。

●新規登録

施設を登録します。

クリックすると登録画面が表示されます。

The screenshot shows a web form titled "保管施設の新規登録" (New Facility Registration). The form contains the following fields and options:

- 施設名称** (Facility Name): A text input field with a placeholder "施設名称".
- ヨミガナ** (Kana Name): A text input field with a placeholder "ヨミガナ".
- 都道府県** (Prefecture): A dropdown menu with the placeholder "選択してください" (Please select).
- 地番、ビル名など** (Lot number, building name, etc.): A text input field.
- 電話番号** (Phone number): A text input field.
- 施設の種類** (Facility type): Radio buttons for ☐ 保管所 (Storage), ☐ 避難所 (Evacuation), and ☐ 配布所 (Distribution).
- キャパシティ※避難所の場合** (Capacity ※ In case of evacuation): A text input field with a placeholder "キャパシティ".
- 一般公開状態** (General public status): Radio buttons for ☐ 公開する (Publish), ☒ 公開しない (Do not publish), and ☐ 一般公開状態 (General public status).

At the bottom right of the form are two buttons: "登録" (Register) and "閉じる" (Close).

施設名称：施設の名称を入力してください※必須

ヨミガナ：読みで検索できるようにカナを入力することができます。

所在地：都道府県プルダウンメニュー→市区プルダウンを選択後、そのほかの住所を「地番、ビル名など」に入力してください。

施設の種類：用途を指定してください。※必須

キャパシティ：避難所の場合の収容人数を入力してください。

一般公開状態：「公開する」を指定すると公開用地図に掲載されます。

秘匿したい場合は「公開しない」を指定してください。

「登録」をクリックするとデータベースに登録されます。

この時、住所に問題がなければ地図上の座標情報が登録されます。

※座標情報が正常に登録されなければ、地図上で場所を指定することができます。

●詳細表示

「詳細」をクリックすると登録した内容が表示されます。

登録した施設内容が表示され、各項目は再入力もできます。

施設の詳細

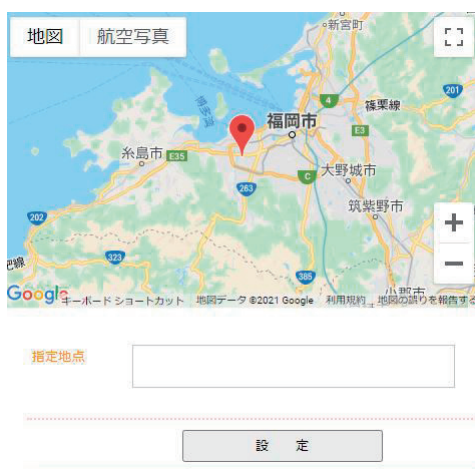
各項目は入力後[変更]をクリックすると再設定できます。

☐ 緯度経度情報を再取得する

☐ 保管所 ☐ 避難所 ☒ 配布所
キャパシティ※避難所の場合

☒ 公開する ☐ 公開しない

緯度経度情報を再取得する：住所変更で緯度経度情報の再取得が必要な場合、チェックボックスにチェックを入れて「登録」をクリックしてください。



●地図上で確認

公開地図上で施設を表示するには、緯度経度情報を設定する必要があります。正しい住所ならば登録時に座標情報が設定されますが、住所情報になんらかの問題があった場合、緯度経度情報を得ることができません。この場合、施設リスト内の住所をクリックすると表示される地図画面で、当該地点を指定することで座標を得ることができます。

3. アイテム管理画面

アイテム管理

アイテムの新規登録

新規登録

カテゴリ

指定なし

カテゴリ指定

保管場所

指定なし

施設指定

読みで選択

年月指定

指定月1

指定月2

日付指定

日付オプション

☐ 登録日を範囲で検索※日付の範囲を指定

☐ 期限を範囲で検索※日付の範囲を指定

☐ 登録日を指定月で検索※指定月 1 のみで検索可能

☐ 期限を指定月で検索※指定月 1 のみ検索可能

☒ 日付を指定しない

日付オプション

検索ボタン

リストの表示

21件が該当しました。

前12次

	名称	個数(総個数)	カテゴリ	登録日	使用期限	保管場所
詳細	ペットボトル飲料水(2リットルペットボトル)	500	飲料水	2021-08-15	2022-08-22	有田公民館
詳細	飲料水(20リットル)	100	飲料水	2021-08-23	2021-09-24	西福岡中学校
詳細	乾パン(袋)	20000	調理済食品	2021-08-23	2021-09-03	大原公民館
		50000	調理済食品	2021-08-23	2030-06-30	西福岡中学校
	経口脱水液200ml	2400	飲料水	2021-07-22	2022-07-20	福岡市立葦葉小学校

詳細表示

●アイテム管理の概要

備蓄品の事を「アイテム」と総称しています。食品から日用品まで多岐に及ぶためです。

アイテムは「施設」ごとに管理し、カテゴリと数量、品名、使用期限を登録して管理します。

●検索方法

カテゴリ、保管場所、日付を指定して「リストの表示」をクリックすると登録アイテムの一覧を確認できます。

日付は、登録日、期限等となる日付を入力して、日付オプションから適当な検索方法を指定すると日付で絞り込むことができます。

全アイテムを表示するには、カテゴリ、保管場所を指定せず、日付オプションを「日付を指定しない」にして「リストの表示」をクリックしてください。

アイテムの詳細

各項目は入力後[変更]をクリックすると再設定できます。

管理太郎

▼

西福岡中学校

▼

飲料水(20リットル)

▼

飲料水

▼

使用期限

2021-09-24

個数

100

入数など

1

概要

箱入り。蛇口セット

○公開する

●公開しない

変更

閉じる

●アイテムの詳細

アイテム管理画面で「詳細表示」をクリックすると、アイテムの設定を確認できます。

すべての項目は、再入力、再選択することができます。

●アイテムの使用期限

使用期限を設定することで、1 か月前、1 週間前に事前通知を受けることができます。※メールで通知します。

詳細画面では日付の更新が可能です。

厳密には日付で管理しなくていいものの場合は、点検目安の日付か、ダミーの日付を設定しておいてください。

●個数と入数について

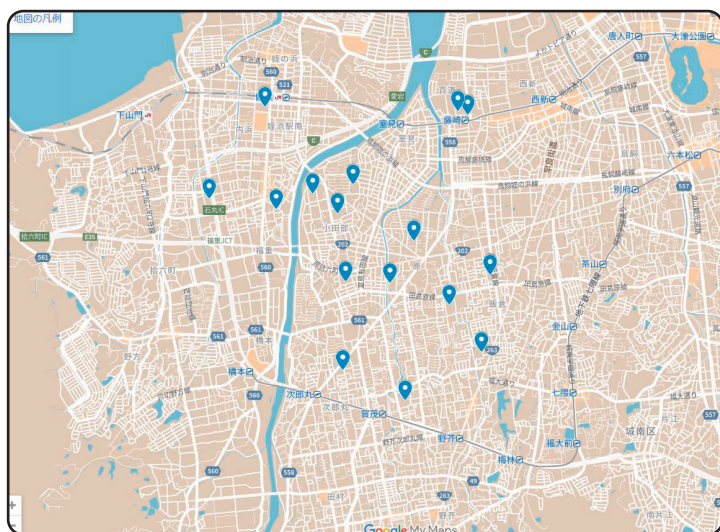
飲料や食品などはケース入りで購入し、そのまま保管することがほとんどです。「個数」はケース等の数を、「入数」はケースに入っている個数を入力してください。アイテム管理画面のリストでは、これらを総個数で表示します。

ケースではなく、単体で保管される場合、入数を「1」にして個数を入力してください。

1 ケース 20 本入りの飲料水を10ケース保管する場合・・・

入数「20」 個数「10」 総個数は入数 × 個数の「200」個になります。

4. 公開地図 (Google My マップ)



●公開地図の内容

本システムで登録した内容は Google マップのマイマップ機能を使って公開することができます。

Google マップ上にデータを展開するには、地図上の座標情報を登録していることが前提となります。

●マイマップ用データの書き出し

「施設管理画面」に『CSV 出力』をクリックすると「公開」に設定されている拠点の情報をすべて書き出します。

CSV(カンマ区切りテキストファイル)になっていますので、マイマップをご用意の上、インポート作業をおこなってください。

●データの内容

地図上のマーカーをクリックすると、右のような「凡例」が表示されます。内容はデータのインポート時に指定できます。※右の例ではすべてを表示するようにしたものです。

「用途」が『保管所』になっている拠点は表示しません。

「保管物資のカテゴリ」はその施設で管理している物資の「カテゴリ」を表示します。ここでも『保管所』の物資は表示しません。

福岡市立大原公民館	
名称	福岡市立大原公民館
住所	福岡県福岡市早良区原4丁目8-13
緯度	33.5686451
経度	130.3417309
用途	[避難所][配布所]
保管物資のカテゴリ	[要加熱食品][飲料水][寝具]

防災施設マップ 防災備蓄品管理 防災情報の共有

などを支援するシステム。



災害発生時の情報提供が目的です。



避難所や防災施設などの地図情報を、メジャーなネットサービスの利用で災害発生時でもすみやかに公開することを支援するのが本システムの目的です。施設の住所や、用途、備蓄品があればその品目をシステムに登録し、公開情報のソースとします。

Googleマップの「マイマップ」機能を活用して無料でマップを公開するための支援を目的としています。大量アクセスにも強いマップ情報を公開できます。

防災施設の登録

あらかじめ防災施設の場所、用途を登録しておくことで、速やかにマップ展開ができます。施設を地図上に表示するための緯度経度情報は、住所の入力によって得られるようになっています。情報の更新があった場合も、修正、公開データの出力は迅速におこなうことができます。



本システムそのものは、認証アカウントのみがアクセスできるもので、一般に解放するものではありません。運用内容によっては、専用サーバやドメインなどでのご利用もお気軽にご相談、お申しつけください。

アカウント登録は、**無料**。
デモンストレーション利用は、**無料**。
ご利用は月額 **円**です。

備蓄品の管理機能があります。



災害備蓄品の品目、数、期限などを登録できます。マップとして公開する情報に品目のカテゴリを入れることができます。また、期限が迫った備蓄品がある場合、管理者にメールで通知する機能もあります。

メールアドレスの登録でシステムのデモをご利用いただけます(こちらから返信可能なメアドでお願いします)。

操作マニュアルはコチラからどうぞ。
<https://sawae.net/manual202308.pdf>

お問合せは・・・

付録・利用時のシナリオ

●災害発生

電力、水道、ガス、通信、道路の遮断が広域で発生。
家屋を失い、避難する人も多数発生するような災害の発生。

●避難場所での受け入れ

住民ごとに避難所への避難が開始され、備蓄品の解放が開始されます。
※事前に物資の目録、数量管理はされていることだと思います。

●生活物資の配布

指定避難所、各種防災施設では、避難する人々、および自宅待機者への備蓄品の配布が行われています。

●避難者の混乱

通信が途絶、またはそれに近い状況にある中、避難所の事前告知を受けていない住民、そうした情報を管理できていない（場所等を記憶していない）人々の間で混乱が発生します。

●被災時の情報管理

通信インフラは局地的に解消され、避難者はインターネット接続が可能になり、現状把握のため情報を取得しようとしします。
生活物資の入手が困難になる被災 2 ～ 3 日以降、水、食料の調達困難者も現れます。
SNS 等では、悪意はないものの、根拠の無い情報が乱立します。
ここで、公式アカウントによる情報の提供が求められます。

具体的な情報提供が求められます。
日常的に公開する情報の質を管理していないと、有益な情報を提供できない状態になります。

「どこに・なにが」あるのかが求められます。在庫数は厳密でなくても、大まかな情報で地図情報を公開するだけでも、ある程度の効果はあるはずです。

